

АННОТАЦИЯ
к программе профессиональной переподготовки
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»
(на базе высшего образования)
(название программы)
с присвоением квалификации
«Менеджер государственного и муниципального управления»

Трудоемкость обучения: 1044 **Форма обучения:** очно-заочная
(количество часов) (очная, очно-заочная, заочная)

Срок освоения программы: 29 недель
(недель, месяцев, год)

Цель реализации программы:

формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации:

овладение слушателями компетенциями, необходимыми для выполнения профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления, соответствующих 6 уровню квалификации.

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая; проектная.

Задачи профессиональной деятельности:

- управление муниципальной собственностью;
- формирование, утверждение и обеспечение исполнения местного бюджета;
- установление местных налогов и сборов;
- представительство своего поселения (территории) в высших органах государственной власти;
- решение иных вопросов местного значения;
- выполнение родственных по содержанию обязанностей в пределах установленных полномочий;
- руководство другими работниками.

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы: Лица, имеющие возможность освоить дополнительную профессиональную программу:

а) с высшим образованием по следующим направлениям бакалавриата и магистратуры (или родственным специальностям):

- 01.03.00 Математика и механика
- 02.03.00 Компьютерные и информационные науки
- 09.00.00 Информатика и вычислительная техника
- 38.00.00 Экономика и управление;
- 39.00.00 Социология и социальная работа
- 40.00.00 Юриспруденция
- 43.00.00 Сервис и туризм
- 44.00.00 Образование и педагогические науки;

б) студенты старших и выпускных курсов программ бакалавриата и магистратуры по указанным выше группам направлений подготовки.

в) не имеющие указанного высшего образования, но имеющие высшее образование по иному направлению и опыт практической работы от 3 (трех) месяцев в сфере государственного и муниципального управления и/или опыт работы на руководящих должностях.

Наличие указанного образования, опыта работы должно подтверждаться документом установленного образца.

**Учебный план программы «Государственное и муниципальное управление»
с присвоением квалификации
«Менеджер государственного и муниципального управления»**

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов	Общая трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		Самостоятельная работа, час	Форма контроля
			лекции	практические и лабораторные занятия		
1	Управление человеческими ресурсами	72	8	8	56	Зачет
2	Принятие и исполнение управленческих решений	72	8	8	56	Зачет
3	Система государственного управления	108	16	8	84	Экзамен
4	Муниципальное управление	108	8	16	84	Экзамен
5	Государственная и муниципальная служба	72	8	8	56	Зачет
6	Связи с общественностью в органах власти	72	8	8	56	Зачет
7	Экономика государственного и муниципального сектора	108	16	8	84	Зачет
8	Налоги и налогообложение	36	4	4	28	Зачет
9	Государственные и муниципальные финансы	72	8	8	56	Зачет
10	Планирование и проектирование в государственной и муниципальной сфере	108	16	8	84	Экзамен
11	Управление государственными и муниципальными закупками	72	8	8	56	Зачет
12	Управление государственной и муниципальной собственностью	36	4	4	28	Зачет
13	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)»	36	0	0	36	Зачет
14	Итоговая аттестация. Выпускная квалификационная работа (выполнение и защита)	72	0	0	72	Защита
Всего		1044	112	96	836	–

Составители программы: доцент., к.э.н. Ганченко Диана Николаевна