

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

№ 27d

г. Новокузнецк

« 01 » 09 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» в лице директора КГПИ КемГУ Вержицкого Данила Григорьевича, действующего на основании доверенности № 42/103-н/42-2021-3-518 от 01.07.2021 года, именуемое в дальнейшем «КГПИ КемГУ», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Белый камень» (ООО «Белый камень»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Кожемяко Николая Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся КГПИ КемГУ (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. КГПИ КемГУ обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от КГПИ КемГУ, который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников КГПИ КемГУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке сообщить об этом в течение пяти рабочих дней Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в срок пяти рабочих дней сообщить об этом КГПИ КемГУ;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю КГПИ КемГУ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от КГПИ КемГУ возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от КГПИ КемГУ;

2.3. КГПИ КемГУ имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося, сообщив об этом руководителю по практической подготовке от КГПИ КемГУ.

3. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует 5 лет.

4. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью

«Белый камень» (ООО «Белый камень»)

Юридический адрес:

Россия, 654079, г. Новокузнецк, ул. Мичурина, 5,

Почтовый адрес: 654005, г. Новокузнецк,

пр. Строителей, 56

тел/факс (3843) 32-09-50, 8-923-634-16-51

ОГРН 1024201755270 выдан Межрайонной налоговой

службой №4 по Кемеровской области 14.11.2002г

Р/с 40702810900000008071 в АО «Кузнецкбизнесбанк»

г.Новокузнецк

БИК 043207740 ИНН 4220006750 КПП 422001001

К/с 30101810945373207740

КГПИ КемГУ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Юр.адрес: 650043, г. Кемерово, ул. Красная, 6

Почт. адрес: 654041, г. Новокузнецк, ул.

Циолковского, 23, т: 77-60-54

ИНН 4207017537 КПП 421702001

УФК по Кемеровской области- Кузбассу

(КГПИ КемГУ л/с 20396Х66870) Х – заглавная

английская буква

р/с 03214643000000013900

ОКЦ № 5 СиБГУ Банка России //

УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово

БИК 013207212

к/с 40102810745370000032

КБК 00000000000000000130

ОКТМО 32731000

Директор



Н.Г. Кожемяко

Директор КГПИ КемГУ



/ Д. Г. Вержицкий

Приложение 1 к Договору о практической подготовке
№ 272 от 01 09 2025 г.

Согласовано:

Директор КГПИ КемГУ

01 09 Д.Г. Вержицкий
2025 г.

Согласовано:

Директор ООО «Белый камень»

01 09 /Н.Г. Кожемяко
2025 г.

Практическая подготовка студентов КГПИ КемГУ, обучающихся по программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Внутренний и въездной туризм и гостеприимство», квалификация «Специалист по туризму и гостеприимству»

№ п/п	Компоненты образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Количество обучающихся	Сроки практической подготовки
1	ПП.01.01 Производственная практика по организации и контролю текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2	ПП.02.01 Производственная практика по предоставлению туроператорских и турагентских услуг	20	В соответствии с календарным учебным графиком
3	ПП.04.01 Производственная практика по предоставлению экскурсионных услуг в осенне-зимний период	20	В соответствии с календарным учебным графиком
4	ПП.04.02 Производственная практика по предоставлению экскурсионных услуг в весенне-летний период	20	В соответствии с календарным учебным графиком
5	ПП.05.01 Производственная практика по выполнению работ по должности служащих 4221 Ассистент экскурсовода (гида)	20	В соответствии с календарным учебным графиком
6	ПДП Производственная практика (преддипломная)	20	В соответствии с календарным учебным графиком

Приложение 2 к Договору о практической подготовке
№ 272 от 01 09 2025 г.

Согласовано:

Директор КГПИ КемГУ

01 09 Д.Г. Вержицкий

2025 г.

Согласовано:

Директор ООО «Белый камень»

09 / Н.Г. Кожемяко

202__ г.

Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов по программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Внутренний и въездной туризм и гостеприимство», квалификация «Специалист по туризму и гостеприимству»

№ п/п	Наименование компонентов образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	ПП.01.01 Производственная практика по организации и контролю текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места персональными компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».	г. Новокузнецк, Строителей, 56.
2	ПП.02.01 Производственная практика по предоставлению туроператорских и турагентских услуг	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места с персональными компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».	г. Новокузнецк, Строителей, 56.
3	ПП.04.01 Производственная практика по предоставлению экскурсионных услуг в осенне-зимний период	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места с персональными компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».	г. Новокузнецк, Строителей, 56.
4	ПП.04.02 Производственная практика по предоставлению экскурсионных услуг в весенне-летний период	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места с персональными компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».	г. Новокузнецк, Строителей, 56.
5	ПП.05.01 Производственная практика по выполнению работ по должности служащих 4221 Ассистент	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места с персональными	г. Новокузнецк, Строителей, 56..

	экскурсовода (гида)	компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».	
6	ПДП Производственная практика (преддипломная)	Турагенство /туроператор ООО «Белый камень», офис продаж/экскурсионный центр (площадь 58,2 м. кв., номер помещения по БТИ – 2) Офисная мебель, рабочие места с персональными компьютерами с программным обеспечением «1С: бухгалтерия», программный комплекс бронирования и документооборота «АМО CRM».)	г. Новокузнецк, Строителей, 56.