

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

г. Кемерово

01.09.2025

ПРИКАЗ №

395/10

О введении в действие локального документа

В соответствии с решением Научно-методического совета КемГУ от 29 августа 2025 г. об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (Приложение 1 к настоящему приказу) (далее – Положение).

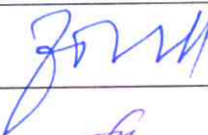







2. Установить, что Положение вступает в силу с момента издания настоящего приказа.

3. Редакцию Положения (приложение № 1 к настоящему приказу) разместить на сайте КемГУ в разделе «Методическое обеспечение».

4. Заведующему канцелярией довести настоящий приказ до сведения директоров институтов, филиалов и декана факультета.

Приложение:

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам – на 14 л. в 1 экз.

Ректор		А. Ю. Просеков
Проект приказа подготовил: начальник методического отдела УМУ		Е. Е. Румянцева
Согласовано: Проректор по цифровой трансформации Ответственный за руководство учебно-методическим управлением		Р. М. Котов
Начальник управления развитием дополнительного образования КемГУ		Н. И. Давыденко
Начальник правового управления		О. М. Левкина
		М. И. Отдельнова
Мотивированное мнение: Первичной организации студентов КемГУ от	13 	2025 г. учтено Ю. А. Зонова
Председатель		
Студенческий совет Первых КемГУ	от 29 	2025 г. учтено
Председатель		П. Н. Лапина

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

### **1. Назначение**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам определяет цель, требования и условия разработки, реализации и итоговой аттестации по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266, методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05 вн, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

### **2. Область применения**

Настоящее Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях КемГУ.

### **3. Термины, обозначения, сокращения**

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

**образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

**профессиональное образование** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

**дополнительное профессиональное образование** – профессиональное образование, получаемое дополнительно к среднему профессиональному или высшему образованию;

**обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

**квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, формы аттестации, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**дополнительная профессиональная программа** – комплекс основных характеристик дополнительного профессионального образования (объем, содержание, формы аттестации, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**зачет** – 1) аттестационное испытание, которое служит формой проверки успешного выполнения слушателем лабораторных работ, практических занятий, курсовых проектов (работ), освоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных заданий в соответствии с утвержденной рабочей программой. Зачет может устанавливаться как по дисциплине в целом, так и по отдельным ее частям; 2) форма итоговой проверки и оценки полноты и прочности знаний слушателей, а также сформированности умений и навыков; проводится в виде собеседования по важнейшим вопросам каждого раздела изученного курса или по курсу в целом в индивидуальном порядке. Может проводиться с применением тестирования;

**текущий контроль** – контроль, проводимый в ходе изучения дисциплины (в форме самостоятельных заданий, промежуточных тестов, контрольных работ, коллоквиумов и т.д.);

**промежуточная аттестация** – аттестация слушателей по дисциплинам учебного плана ДПП;

**экзамен** – форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития слушателей по дисциплинам ДПП в соответствии с учебным планом; по своим целям бывают по дисциплинам учебного плана, завершающими определенный этап учебного процесса, выпускными;

**перезачет** – это перенос дисциплины (раздела, модуля) и практики, освоенных слушателем ранее при получении высшего или дополнительного профессионального образования (на основании представленных документов), с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении ДПП. Решение о перезачете освобождает слушателя от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (практики);

**итоговая аттестация** – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения по ДПП;

**фонд оценочных и диагностических средств итоговой аттестации** - под фондом оценочных средств для итоговой аттестации выпускников ДПП понимается комплект методических материалов, предназначенных для установления в ходе аттестационных

испытаний выпускников, завершивших освоение ДПП, факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям ДПП;

**выпускная работа** – выполняемая слушателем самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по ДПП, позволяющая выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач;

**выпускная квалификационная работа** – работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый ДПП;

**обучающийся, слушатель** – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу;

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ;

**учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

**индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

### 3.2. Обозначения:

ИА – итоговая аттестация;

ИАК – итоговая аттестационная комиссия;

НМС – научно-методический совет КемГУ;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ПК -повышение квалификации;

ПП – профессиональная переподготовка;

УРДО- управление развития дополнительного образования;

УП – учебный план;

ПР – педагогический работник;

ОУ – образовательное учреждение;

УМУ – учебно-методическое управление;

Проректор по ЦТ – проректор по цифровой трансформации.

### 3.3. Сокращения:

кол. – количество;

нач. – начальник;

отв. – ответственный;

отд. – отдел;

п. – пункт;

экз. – экземпляр.

## 4. Общие положения

4.1. Настоящий документ устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (ДПП) – (повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. ДПП реализуются в КемГУ в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития граждан, обеспечения соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.3. ДПП разрабатываются КемГУ самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, и утверждаются Научно-методическим советом КемГУ (или постоянно действующей комиссией НМС).

4.3.1 Дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации) (далее – ДПП) утверждаются Научно-методическим советом КемГУ (или постоянно действующей комиссией НМС).

4.3.2. Порядок разработки, реализации и оценки качества освоения ДПП должен соответствовать требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 и «Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»,

утвержденных Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015г. № ДЛ-1/05вн.

## **5. Организация образовательного процесса по дополнительным образовательным программам**

5.1. Зачисление в число слушателей ДОП производится приказом ректора (курирующего проректора) на основании личного заявления; договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и удостоверяющего документа о высшем или среднем профессиональном образовании обучающегося.

5.2. Зачисление в число слушателей ДПП персонала КемГУ (в соответствии со ст. 196 ТК РФ) производится на основании приказа ректора (курирующего проректора).

5.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

5.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

5.5. При освоении ДПП профессиональной переподготовки возможен перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам. Перезачет производится на основании Порядка/Положения, утвержденного приказом ректора КемГУ.

5.6. Обучение может проводиться индивидуально и/или в группах. Количество человек в группе от 2 человек, но не более 200 человек.

5.7. Режим занятий для освоения ДПП для лиц старше 18 лет устанавливается согласно расписанию, но не более 8 академических часов в день в период с 9-00 до 21-00 с перерывом на обед не менее 30 минут. Продолжительность занятия устанавливается 45 мин.

5.8. Образовательный процесс по ДОП в КемГУ может осуществляться в течение всего календарного года. Период обучения определяется календарным учебным графиком дополнительной профессиональной программы.

5.9. Программы ДОП возможно освоить на иностранном языке в соответствии целями и задачами программы.

## **6. Разработка дополнительных профессиональных программ**

6.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

6.3. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

6.4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной КемГУ, если иное не

установлено Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.5. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается КемГУ на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

6.6. При наличии примерной дополнительной профессиональной программы или типовой дополнительной профессиональной программы, разработанной и утвержденной уполномоченным федеральным государственным органом в случаях, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, соответствующая дополнительная профессиональная программа разрабатывается в соответствии с примерной дополнительной профессиональной программой или типовой дополнительной профессиональной программой.

6.7. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а также комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации, (возможно наличие иных материалов).

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки на основании Порядка/Положения, утвержденного приказом ректора КемГУ.

6.9 При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной профессиональной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

6.10. Освоение обучающимися ДПП по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы равнозначно обучению по ДПП. Для осуществления занятий по индивидуальному учебному плану дополнительно составляется индивидуальный учебный план в рамках осваиваемой ДПП.

6.11. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

6.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

6.13. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки менее 250 часов.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей.

## **7. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам**

7.1. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой в ДПП и учебном плане.

7.2. Формы итоговых аттестационных испытаний:

- зачет;
- экзамен (междисциплинарный экзамен, экзамен по отдельной дисциплине);
- защита выпускной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

7.3. Для проведения итоговой аттестации слушателей по каждой ДПП формируются итоговые аттестационные комиссии (ИАК), которые утверждаются приказом ректора (курирующего проректора). ИАК формируется из преподавателей и сотрудников университета, а также приглашенных специалистов из организаций, предприятий и других вузов в составе не менее 3 человек. Возглавляет ИАК председатель.

## **8. Документы о квалификации**

8.1. Документы о квалификации выдаются:

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, — удостоверение о повышении квалификации;
- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по утвержденному образцу.

8.2. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого утвержден приказом КемГУ.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью КемГУ. Документы о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном отдельным локальным нормативным актом.

Документы о квалификации выдаются не позднее 30 дней с даты итоговой аттестации.

## **9. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ**

9.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ; способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

9.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

9.3. Внутренний мониторинг качества образования проводится в отношении каждого слушателя:

- в форме текущего и итогового контроля проверки знаний.
- в виде анкетирования по 10-бальной шкале (приложение 1).

9.4. Внешняя независимая оценка качества образования проводится выборочно для отдельных программ:

- в виде анкетирования по 10-бальной шкале (приложение 2).

## **10. Особенности организации образовательного процесса по дополнительным образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. Содержание образования по ДПП и условия организации обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ДПП, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

10.2. Обучение по ДПП инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в КемГУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

10.3. В КемГУ создаются специальные условия для получения ДПО слушателей с ограниченными возможностями здоровья.

10.4. Под специальными условиями для получения ДПО слушателей с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких слушателей, включающие в себя использование специальных ДПП и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДПП слушателями с ограниченными возможностями здоровья.

10.5. Обучение слушателей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах.

## **11. Документы о дополнительном профессиональном образовании**

№ п/п	Наименование документов	Срок хранения
1.	Программа ДОП	3 года
2.	Расписание занятий	1 год
3.	Ведомости текущего и итогового контроля знаний по окончании обучения по программам профессиональной переподготовки.	50 лет
4	Протоколы проверки знаний по окончании обучения по программам повышения квалификации.	5 лет
5	Протоколы проверки знаний по окончании обучения по общеобразовательным программам	5 лет
6	Личные дела слушателей (заявление, личная карточка обучающегося, для ДПП – копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании)	50 лет

7	Договоры с юридическими, физическими лицами	5 лет
---	---	-------

Внутренний мониторинг качества освоения дополнительных профессиональных программ

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы

(наименование программы) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_

Оценка производится по шкале от 1 до 10 баллов (1-самая низкая оценка; 10-самая высокая оценка)

1.	Проведение процедуры ознакомления Вас с программой занятий и порядком реализации	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.	Соответствует ли содержание занятий программе обучения	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.	Новизна и актуальность теоретических знаний	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4.	Практическая ценность теоретических знаний, применимость для работы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.	Понятность и доступность излагаемого материала	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6.	Продолжительность программы (достаточно ли теоретических занятий)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7.	Профессиональная компетентность преподавателей	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8.	Материальная оснащенность аудитории	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9.	Удобство расположения учебных корпусов	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10.	Удовлетворенность расписанием занятий	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Внешняя независимая оценка качества образования

Внешняя независимая оценка качества образования  
дополнительной профессиональной программы

(наименование программы) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_

(Наименование организации/предприятия) \_\_\_\_\_

Оценка производится по шкале от 1 до 10 баллов (1-самая низкая оценка; 10-самая высокая оценка)

1.	Насколько изменилась мотивация к профессиональной деятельности сотрудника после обучения	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.	Насколько повысилась эффективность труда работника после обучения	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.	Насколько улучшилась организация труда на подведомственном участке работника, прошедшего обучение	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10