



НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»

Положение об общем собрании (конференции) работников и
обучающихся НФИ КемГУ

Положение о порядке действий



УТВЕРЖДАЮ
Директор НФИ КемГУ

В.С. Гершгорин
2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ НФИ КЕМГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

Версия 01

Дата введения: 06.04.2016

Принято

Ученым советом НФИ КемГУ
протокол № 7
« 31 » марта 2016 г.

Новокузнецк, 2016

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	Суменкова Е.Е. / <i>[Signature]</i>	01.04.2016
Проверил	Специалист по УМР I кат. отдела менеджмента качества	Кузнецова О.Ф. / <i>[Signature]</i>	01.04.2016

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2021-09-01 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcff0e75e03a5b6fdf6436

Экземпляр №

Стр. 1 из 21

**НФИ КемГУ**

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины, обозначения и сокращения	3
5	Общие положения	4
6	Порядок созыва конференции	5
7	Порядок организации работы конференции	7
8	Приложения	11
	Приложение 8.1 (справочное) Пормы представительства от структурных подразделений НФИ КемГУ	12
	Приложение 8.2 (обязательное) Форма протокола избрания представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета	13
	Приложение 8.3 (обязательное) Форма протокола избрания представителя на общее собрание представителей <i>(студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий))</i>	15
9	Внесение изменений	17
	9.1 Лист регистрации ревизий	17
	9.2 Лист регистрации изменений	18
10	Лист согласования	19
11	Лист рассылки	20



1 Назначение

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок созыва и организационной деятельности общего собрания (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ (далее – конференции).

2 Область применения

Настоящее Положение применяется всеми структурными подразделениями вуза и должностными лицами, обучающимися и сотрудниками НФИ КемГУ, задействованными в процессе организации и проведения в конференции.

3 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» (новая редакция) ФГБОУ ВПО КемГУ;
- Положение о Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» (с изменениями от 30 сентября 2013 г. и от 26 февраля 2014г.);
- Коллективный договор Новокузнецкого института (филиала) ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» на 2013 – 2017 год.

4 Термины, обозначения и сокращения

4.1 В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся НФИ КемГУ (далее – конференция) – коллегиальный орган управления НФИ КемГУ. Общее собрание созывается на основании Устава КемГУ, Положения об НФИ КемГУ в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников и обучающихся НФИ КемГУ на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности НФИ КемГУ.

Структурное подразделение – звено НФИ КемГУ, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах вуза, отличные от функций других звеньев и в силу этого входящее в структуру управления вуза как организационно обособленная часть вуза (факультеты, кафедры, лаборатории, центры, службы, управления, отделы).

Делегат - зарегистрированный участник конференции.

4.2 В настоящем Положении используются следующие обозначения:



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

КемГУ – Кемеровский государственный университет;

НФИ КемГУ – Новокузнецкий институт (филиал) федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет».

5 Общие положения

5.1 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Письмо Минобрнауки России от 22.10.2015 № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования");

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» (новая редакция) ФГБОУ ВПО КемГУ;

– Положение о Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» (с изменениями от 30 сентября 2013 г. и от 26 февраля 2014г.);

– Коллективный договор Новокузнецкого института (филиала) ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» на 2013 – 2017 год.

5.2 Конференция созывается Ученым советом НФИ КемГУ или директором для решения важнейших вопросов жизнедеятельности вуза.

5.3 К компетенции конференции относятся:

а) принятие коллективного договора НФИ КемГУ, изменений и дополнений к нему;

б) принятие Положения об оплате труда работников НФИ КемГУ, а также изменений и дополнений к нему;

в) принятие решений по вопросам, не отнесенным к компетенции других органов управления НФИ КемГУ;



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

г) избрание из числа работников представителя (представительного органа), которому поручается направить работодателю (его представителю) предложение о начале коллективных переговоров от имени всех работников;

д) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение таких представителей, делегированных для участия в комиссии по трудовым спорам представительным органом работников;

е) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством РФ, иными нормативно-правовыми актами РФ.

6 Порядок созыва конференции

6.1 Конференция созывается по решению действующего Ученого совета НФИ КемГУ не реже, чем один раз в год. Внеочередное заседание конференции проводится по решению директора или Ученого совета НФИ КемГУ.

Для подготовки конференции создается комиссия по подготовке конференции.

6.2 Конференция проводится в помещении по месту нахождения НФИ КемГУ.

6.3 Ученый совет НФИ КемГУ утверждает:

а) дату проведения конференции;

б) состав комиссии по подготовке конференции;

в) срок предоставления в комиссию по подготовке конференции протоколов структурных подразделений об избрании делегатов на конференцию;

г) вопросы повестки дня заседания конференции.

6.4 Дата проведения конференции и вопросы повестки дня заседания конференции доводятся комиссией по подготовке конференции до сведения структурных подразделений НФИ КемГУ не позднее, чем за 15 дней до даты проведения конференции.

Информация о проведении конференции дополнительно размещается на официальном сайте НФИ КемГУ и(или) на информационных стендах НФИ КемГУ.

6.5 Из числа работников НФИ КемГУ делегатом конференции может быть только работник, состоящий в штате НФИ КемГУ. Работник, входящий более, чем в одно структурное подразделение, может выдвигаться делегатом конференции только от того структурного подразделения, в котором он состоит в штате по основному месту работы.

Из числа обучающихся в НФИ КемГУ делегатом конференции может быть обучающийся (студент/магистрант/аспирант) на очной основе.

Делегатами конференции являются все члены Ученого совета НФИ КемГУ.

6.6 Члены Ученого совета НФИ КемГУ включаются в делегаты конференции работников и обучающихся без их дополнительного избрания, но, подлежат регистрации в установленном настоящим Положением порядке.

Члены Ученого совета НФИ КемГУ должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.



6.7 Делегаты конференции избираются на общих собраниях в соответствии с нормой представительства и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.8 Нормы представительства от структурных подразделений НФИ КемГУ устанавливаются в соответствии с Приложением 8.1 к настоящему Положению.

Нормы представительства могут меняться по решению ученого совета НФИ КемГУ в связи с изменением численности работников и контингента обучающихся. Измененные нормы представительства утверждаются ученым советом НФИ КемГУ в срок не позднее, чем за 20 дней до начала проведения конференции.

6.9 Продолжительность полномочий делегатов конференции определяется Ученым советом НФИ КемГУ. Полномочия делегатов могут быть установлены, а затем продлены Ученым советом на срок, не превышающий пяти лет.

6.10 Студенческая группа факультета избирает одного представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета.

Аспиранты очной формы обучения факультета избирают одного представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета. При списочной численности аспирантов очной формы обучения факультета свыше двадцати пяти человек на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета избираются два представителя.

Решение об избрании представителей на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании при кворуме не менее двух третей списочного состава группы и оформляется протоколом (форма протокола – Приложение 8.2). Протокол за подписью председателя собрания сдается декану факультета.

Председатель избирается на собрании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

6.11 Избрание делегатов от числа студентов и аспирантов очной формы обучения проводится на общих собраниях представителей студентов и аспирантов факультетов открытым голосованием простым большинством голосов в соответствии с нормами представительства, установленными настоящим положением. Организация проведения общего собрания представителей студентов и аспирантов факультета по избранию делегатов Конференции от студентов возлагается на декана факультета.

6.12 На собраниях работников структурных подразделений, общих собраниях представителей студентов и аспирантов факультетов (институтов) по избранию делегата (ов) на Конференцию, открытым голосованием также избирается председатель и секретарь собрания.

6.13 Решение об избрании делегата(ов) на конференцию принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании при кворуме не менее двух третей спи-



сочного состава структурного подразделения или списочного состава представителей студентов и аспирантов и оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания (форма протокола – Приложение 8.3).

6.14 Протоколы собраний, подписанные председателями и секретарями собраний, представляются председателями общих собраний по избранию делегатов в комиссию по подготовке конференции в сроки, установленные ученым советом ИФИ КемГУ.

6.15 Комиссия по подготовке конференции составляет общий список делегатов, который оформляется протоколом комиссии по подготовке конференции не позднее, чем за 3 дня до даты проведения конференции.

7 Порядок организации работы конференции

7.1 Конференция осуществляет свою работу в форме заседаний.

7.2 Устанавливается следующий порядок проведения конференции:

- а) регистрация делегатов;
- б) избрание открытым голосованием председателя конференции, счетной комиссии;
- в) оглашение повестки;
- г) обсуждение вопросов, стоящих в повестке конференции;
- д) голосование;
- е) подсчет голосов счетной комиссией;
- ж) оглашение результатов голосования.

7.3 Организацию подготовки и проведения заседания конференции осуществляет комиссия по подготовке конференции и ученый секретарь Ученого совета ИФИ КемГУ, который одновременно является секретарем конференции.

7.4 Структуру конференции составляет председатель, секретарь, счетная комиссия, делегаты.

7.5 Председатель конференции организует ее работу и председательствует на ней.

Председатель конференции выбирается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов конференции.

7.6 Функции комиссии по подготовке конференции:

а) уведомляет руководителей структурных подразделений и членов Ученого совета ИФИ КемГУ о проведении конференции и представляет необходимые материалы в сроки, предусмотренные настоящим Положением;

б) осуществляет формирование списков сотрудников структурных подразделений и членов Ученого совета ИФИ КемГУ – делегатов конференции в срок, установленный пунктом

6.15 настоящего Положения:

- в) готовит материалы для представления на рассмотрение конференции;
- г) составляет повестку дня конференции;
- д) готовит бюллетени для тайного голосования;



е) привлекает технический персонал для подготовки, организации и проведения конференции.

7.7 Функции секретаря конференции (ученого секретаря Ученого совета НФИ КемГУ);

а) за час до открытия конференции проверяет явку на заседание и осуществляет регистрацию делегатов;

б) осуществляет документальное сопровождение конференции;

в) хранит и сдает документацию в архив;

г) перед проведением голосования по вопросам повестки дня разъясняет порядок голосования и заполнения бюллетеня.

7.8 Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировалось не менее, чем две трети от списочного состава делегатов.

7.9 Конференция открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов Конференции избирает:

а) председателя конференции;

б) счетную комиссию в количестве не менее пяти человек.

Председателя счетной комиссии избирают члены комиссии открытым голосованием простым большинством голосов. Протокол по выборам председателя счетной комиссии утверждается открытым голосованием на конференции.

7.10 Предложения по количественному и персональному составу органов конференции, а также по ее регламенту могут быть внесены делегациями, отдельными делегатами или от имени совещания представителей делегаций конференции в начале ее работы.

7.11 Конференцию открывает председатель комиссии по подготовке конференции, который передает полномочия по дальнейшему ведению конференции председателю конференции, после утверждения кандидатуры последнего открытым голосованием.

При проведении конференции председатель:

а) открывает заседание конференции и объявляет:

– об основаниях созыва конференции;

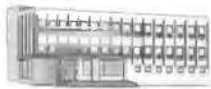
– о результатах регистрации, в том числе о количестве зарегистрированных делегатов и количестве голосов делегатов конференции;

– о правомочности конференции;

– о повестке дня конференции и заявках о включении в повестку дня конференции дополнительных вопросов;

б) проводит в установленном порядке голосование;

в) объявляет о закрытии конференции.



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ИПД-5.3-1.1.1-

7.12 Решения на конференции принимаются путем открытого или тайного голосования простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

7.12.1 Открытым голосованием:

- а) избираются рабочие органы конференции;
- б) утверждаются протоколы счетной комиссии;
- в) осуществляется принятие, а также внесение изменений и дополнений в коллективный договор НФИ КемГУ и приложения к нему.

7.12.2 Тайным голосованием:

- а) избираются члены ученого совета НФИ КемГУ;
- б) избираются представители работников в комиссию по трудовым спорам или утверждаются представители работников в комиссию по трудовым спорам, делегированные представительным органом работников.

7.14 Каждый делегат, присутствующий на заседании конференции, имеет один голос.

7.15 Положительное решение при голосовании принимается на конференции в случае, если за принятое решение путем голосования высказалось более 50% от числа делегатов, присутствующих на заседании конференции.

7.16 Перед голосованием члены счетной комиссии выдают делегатам конференции бюллетени для тайного голосования. Число бюллетеней должно быть равным списочному составу делегатов конференции.

7.17 На обороте бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря комиссии по подготовке к Конференции.

7.18 Каждый делегат конференции получает один бюллетень под расписку и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

7.19 Подсчет голосов делегатов конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

7.20 Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов конференции и число выданных бюллетеней.

7.21 Члены счетной комиссии вскрывают урну с бюллетенями и производят подсчет голосов на основе избирательных бюллетеней.

7.22 После подсчета голосов делегатов конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указывает:

- а) общее число списочного состава делегатов конференции;
- б) число зарегистрированных делегатов;
- в) число выданных избирательных бюллетеней;
- г) число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;



- д) число действительных избирательных бюллетеней;
- е) число бюллетеней признанных действительными.

Протокол подписывается всеми членами счётной комиссии. При этом любой член счётной комиссии может приложить к протоколу своё особое мнение.

7.22 После оформления протокола счётная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывают члены счётной комиссии, и опечатывает гербовой печатью НФИ КемГУ. Конверт хранится у ученого секретаря Ученого совета НФИ КемГУ в течение 5 лет.

7.23 Протокол счётной комиссии оглашается председателем конференции и утверждается делегатами конференции открытым голосованием.

7.24 В случае, если требуется второй тур голосования, то он проводится в день проведения конференции.

7.25 Решения конференции оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем конференции.

7.26 В протоколе конференции фиксируются принятые решения и результаты голосования по вопросам повестки дня конференции.



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

8 ПРИЛОЖЕНИЯ

**НФИ КемГУ**

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

Приложение 8.1**Нормы представительства от структурных подразделений НФИ КемГУ**

Наименование категории работников	Норма представительства
Профессорско-преподавательский состав и научно-педагогические работники	1 делегат от 10 чел.
Учебно-вспомогательный персонал, административно управленческий персонал, инженерно-технические работники	1 делегат от 30 чел.
Прочий обслуживающий персонал	1 делегат от 50 чел.
Обучающиеся	1 делегат от 750 чел.

Всего по НФИ КемГУ: _____ чел.

Состав конференции: _____ чел.,

из них:

члены ученого совета _____ чел.

остальные _____ чел.,

из них

обучающиеся _____ чел.



Форма протокола избрания представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета

ПРОТОКОЛ № _____

избрания представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета

г.Новокузнецк

« ____ » ____ 20__ г.

Факультет _____

Курс _____ Группа _____

Всего студентов в группе _____ чел.

Присутствовало _____ чел.

Кворум имеется.

Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА: избрание представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета.

1. ГОЛОСОВАЛИ: по вопросу избрания председателя собрания.

Результаты голосования:

«За» _____ «Против» _____ «Воздержавшиеся» _____

Решение принято _____

РЕШИЛИ: Избрать

(фамилия, имя, отчество председателя собрания)

2. ГОЛОСОВАЛИ: по вопросу избрания представителя на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета.

Предложенные кандидатуры представителей:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

Результаты голосования:

Ф.И.О. кандидата	«за»	«против»	«воздержавшиеся»

Решение принято _____

РЕШИЛИ:

Избрать представителем на общее собрание представителей студентов и аспирантов факультета

(фамилия, имя, отчество представителя, курс, группа)

Председатель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

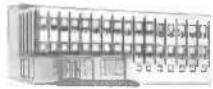
Приложение к протоколу № _____ от «__» _____ 20__ г.

избрания представителя на общее собрание

представителей студентов и аспирантов факультета

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

Ф.И.О.	Личная подпись



Приложение 8.3

Форма протокола избрания представителя на общее собрание представителей (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий))

ПРОТОКОЛ № _____

общего собрания представителей (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий)) по вопросу избрания делегатов на конференцию

г.Новокузнецк

«__» ____ 20__ г.

Всего представителей (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий)) _____ чел.

Присутствовало представителей (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий)) _____ чел.

Кворум имеется.

Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА: избрание делегата на конференцию от (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий)) НФИ КемГУ.

1. ГОЛОСОВАЛИ: по вопросу избрания председателя и секретаря собрания.

Результаты голосования:

«За» _____ «Против» _____ «Воздержавшиеся» _____

Решение принято _____

РЕШИЛИ: Избрать

председателем общего собрания (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий))

(фамилия, имя, отчество)

секретарем общего собрания (студентов и аспирантов факультета или работников структурного подразделения(ий))

(фамилия, имя, отчество)

2. ГОЛОСОВАЛИ: по вопросу избрания делегата на конференцию.



НФИ КемГУ

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

Предложенные кандидатуры для делегирования:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Результаты голосования:

Ф.И.О. кандидата	«за»	«против»	«воздержавшиеся»

Решение принято _____

РЕШИЛИ:

Избрать делегатом на конференцию

(фамилия, имя, отчество представителя)

(фамилия, имя, отчество представителя)

Председатель _____ /

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь _____ /

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Прим.: Приложение к протоколу (лист регистрации) по форме, представленной в приложении 8.2


**НФИ КемГУ**

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ

НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

9.2 Лист регистрации изменений:

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	НФИ КемГУ
	Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся НФИ КемГУ
	НФИ КемГУ-СМК-ППД-5.3-1.1.1-

10 Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Отдел менеджмента качества	Начальник	Костелова Л.Д.	<i>Костелова</i>	01.04.2016
2	Юридический отдел	Начальник	Суменкова Е.Е.	<i>Суменкова</i>	01.04.2016
3	Первичная профсоюзная организация НФИ КемГУ	Председатель профкома	Подурец О.И.	<i>Подурец</i>	01.04.2016
4.	Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Председатель	Аксенова И.В.	<i>Аксенова</i>	01.04.2016
5.					